



Universidad de los Andes

# CANVAS | ESE

## MANUAL DE NAVEGACIÓN



# ¿Para qué sirve Canvas ?



Obtener información detallada de tu curso:  
**Syllabus**



Realizar las actividades propuestas por el profesor:  
**tareas asignadas**



Intercambiar opiniones, valoraciones y comentarios mediante **foros o debates** en tus cursos



Recibir **comunicaciones** a través de la bandeja de entrada o anuncios del curso



Recibir **materiales, presentaciones e información** en diferentes formatos (texto, imagen, audio o video)



Enviar trabajos **individuales** o realizar trabajos **colaborativos** con tus compañeros



Visualizar en el **calendario** clases, entregas y actividades por cada curso



Presentar **evaluaciones** y recibir **retroalimentación** oportuna acerca de tu aprendizaje

# Acceso a la Plataforma

1



En la página web del ESE [www.ese.cl](http://www.ese.cl), seleccionando **Canvas** en el menú superior.

2

Directamente en el link: [esebs.instructure.com](http://esebs.instructure.com)

# Credenciales

 **ESE**  
BUSINESS SCHOOL  
Universidad de los Andes

Correo electrónico

Contraseña

Permanezca conectado

[¿Olvidó la contraseña?](#)

[Ayuda](#) [Política de privacidad](#) [Directiva de uso aceptable](#) [Facebook](#)  
[Twitter](#)

INSTRUCTURE

**Usuario:** Correo electrónico

**Contraseña:** RUT sin puntos ni guion,  
incluyendo dígito verificador. Ejemplo:  
18458236K

# Página Principal

## MENÚ DE NAVEGACIÓN

 Universidad de los Andes

 Cuenta

 Tablero

 Cursos

 Calendario

 Buzón de entrada

 Ayuda



 Ha recibido una invitación para participar en Programa "Formación de Nuevos Directores" como un alumno

 ¡Bienvenido a Canvas! Se ha inscrito en uno o más cursos que todavía no han comenzado. Una vez esos cursos están disponibles, verá la información acerca de ellos aquí y en la navegación a la izquierda. Mientras tanto, siéntase libre de inscribirse para más cursos o para configurar su perfil.

 **Notificaciones.** Cuéntenos cómo y cuándo le gustaría ser notificado de los eventos en Canvas.

### Por hacer

Nada por ahora

### Retroalimentación reciente

Nada por ahora

## Tablero



Programa "Formación de Nuevos ...  
FND2019

## TABLERO DE CANVAS

En la página de inicio encontrarás casilleros que representan tus cursos del Programa. Estos se mostrarán en la medida que los aceptes en la franja verde superior.

## POR HACER

Acá verás un resumen de tus próximas actividades agendadas en tus cursos activos.

# ¿Qué encuentro en el Menú Global?



Cuenta

**Activa las notificaciones** de Canvas en tu correo **y configura la frecuencia**.

Agrega tu CV y una foto. Aquí puedes **cerrar tu sesión** al finalizar.



Tablero

Es la página de entrada en Canvas. Puedes cambiar entre vista de tarjeta o de lista.



Cursos

Accede a los cursos en los que estás inscrito.



Calendario

Visualiza todas tus fechas clave: clases, entregas, evaluaciones y más.

Puedes **anexarlo** a tu calendario habitual como Outlook, Gmail u otro.



Buzón de  
entrada

Es el canal oficial de mensajería. Envía correos a tus compañeros, profesores o coordinadora.



Ayuda  
Canvas | ESE

Escríbenos en caso de cualquier problema o duda, o revisa las guías de ayuda en Canvas.

# Página principal en los Cursos

## MENÚ DE HERRAMIENTAS



ESE-DA

Página de Inicio

Programa del curso

Módulos

Anuncios

Foros de discusión

Personas

Calificaciones



Cuenta



Tablero



Cursos



Calendario



## CONTENIDO

Dentro de cada curso podrás:

- Ver el objetivo general
- Conocer a tu profesor(a)
- Acceder a bloques organizados por clase

Abajo encontrarás botones como:

**Syllabus:** para descargar el programa del curso.

**Evaluaciones:** para acceder a tareas y pruebas.



El curso Análisis Financiero tiene como **objetivo de aprendizaje** que los alumnos sean capaces de analizar e interpretar los estados financieros de una empresa, con el fin de apoyar decisiones estratégicas de inversión y financiamiento.

Este curso inaugura la línea financiera del programa y se dicta durante el Módulo 1 del Executive MBA.

**Profesor:** [Julio Aznarez](#)

Contacto a través de la bandeja de entrada de Canvas

A continuación, encontrarás el material correspondiente a cada bloque de clase. En cada uno, se incluyen instrucciones que indican lo que debes hacer **antes**, **durante** y **después** de cada clase.

BLOQUE 1	BLOQUE 2	BLOQUE 3	BLOQUE 4
BLOQUE 5	BLOQUE 6	BLOQUE 7	BLOQUE 8

**SYLLABUS** ▶

Descarga y revisa el Syllabus del curso para saber: qué aprenderán, cómo lo aprenderán y cómo se te evaluará.

**EVALUACIONES** ▶

Aquí encontrarás **todas las evaluaciones programadas**. Ingresar en cada una para realizarlas y entregarlas dentro del plazo.

## POR HACER

Por hacer



[Coordinación  
Conference](#)



E25 - Análisis Financiero  
4 de abr en 11:30

Acá verás las próximas actividades agendadas de este curso.

# ¿Cómo están organizados los bloques de clases?



Ruta de Aprendizaje, con el detalle de qué hacer antes, durante y después de clase



Material de lectura



Presentaciones

## ▼ BLOQUE 1: Introducción a la agilidad y su relación con la estrategia / 14 de mayo 2025

 Ruta de Aprendizaje

Material antes de clases

 Bloque asincrónico 1: Conceptos generales de agilidad / Realizan antes del 14 de mayo

 Caso One Blood and Covid 19

 Preguntas de preparación caso One Blood and Covid 19

Material después de clases

 Presentación Bloque 1

# Recuerda Cerrar tu sesión de Canvas





Universidad de los Andes

# CANVAS | ESE

## MANUAL DE NAVEGACIÓN

